

ประกาศ  
บริษัท ที ไลฟ์ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)  
ปท.032/2567  
เรื่อง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท ที ไลฟ์ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตระหนักดีว่าการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นความรับผิดชอบต่อหนึ่งที่สำคัญขั้นพื้นฐานที่มีมาแต่กำเนิดและเป็นความเท่าเทียมของบุคคลที่จะไม่ถูกเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีผิว ภาษา เผ่าพันธุ์ หรือสถานะอื่นใด จึงกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาตามความสอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล เพื่อเป็นหลักหรือแนวทางให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ ถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัตินโยบายการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนฉบับนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 วันพฤหัสบดีที่ 28 พฤศจิกายน 2567 เพื่อเป็นกรอบการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรในการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและได้รับความร่วมมือของทุกภาคส่วนในองค์กร เป็นผลให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นกรอบความประพฤติที่สะท้อนถึงคุณค่าองค์กรต่อสังคม

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ โดยให้มีผลนับแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567



(นายวุฒิเลิศ สุวรรณศรี)  
กรรมการผู้จัดการ

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน  
บริษัท ที โลว์ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)  
ปี 2567

# นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

## 1. บทนำ

บริษัท ที โลฟฟ์ ประกันชีวิตจำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตระหนักดีว่าการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นความรับผิดชอบหนึ่งที่สำคัญขั้นพื้นฐานที่มีมาแต่กำเนิดและเป็นความเท่าเทียมของบุคคลที่จะไม่ถูกเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีสัน ภาษ เผ่าพันธุ์ หรือสถานะอื่นใด ดังนั้น เพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาตามความสอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล เพื่อเป็นหลักหรือแนวทางให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

## 2. การปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ถือหลักการสำคัญที่จะเคารพสิทธิมนุษยชนและจะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยคำนึงถึงความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งความเหมือนหรือความแตกต่างของเพศ สีสัน เชื้อชาติ ศาสนา เผ่าพันธุ์ ภาษา วัฒนธรรม ความเห็นต่าง สถานะทางสังคม หรือสถานะอื่นใด รวมทั้งจะไม่สนับสนุนและต่อต้านการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้ดังนี้

### 2.1 การปฏิบัติต่อพนักงาน

- 1) บริษัทฯ ใช้หลักความยุติธรรมให้เกิดการจ้างงานอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ตั้งแต่กระบวนการสรรหาว่าจ้าง การจ่ายค่าตอบแทน การจัดสวัสดิการ การพัฒนาศักยภาพ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการส่งเสริมความก้าวหน้าให้กับพนักงาน โดยพิจารณาตามความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงาน
- 2) บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อป้องกันและลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย และการเจ็บป่วยจากการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน
- 3) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การจ้างงาน สวัสดิการ และสิทธิมนุษยชน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาพร้อมกับฝ่ายจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานยอมรับและเคารพในความแตกต่างที่หลากหลายของบุคคล โดยการสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชน การป้องกันความรุนแรง การล่วงละเมิด หรือการข่มขู่คุกคามที่อาจเกิดขึ้นให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันและบรรเทาความเสียหายจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- 5) บริษัทฯ กำหนดให้มีการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และให้ความสำคัญต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง การนำไปใช้ทำลาย เปลี่ยนแปลง หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่มีสิทธิหรือโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

### 2.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า

- 1) บริษัทฯ กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม ซึ่งครอบคลุมกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแก่ลูกค้าตั้งแต่ต้นจนจบ (End-to-End Process) เพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ครบถ้วน ถูกต้อง และได้รับการบริการอย่างเป็นธรรม
- 2) บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันและยกระดับคุณภาพการดำเนินงานอย่างยั่งยืน จึงกำหนดให้ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน และการดำเนินงานถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล เป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อลูกค้าทุกรายของบริษัท
- 3) บริษัทฯ กำหนดให้มีการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และให้ความสำคัญต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง การนำไปใช้ทำลาย เปลี่ยนแปลง หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่มีสิทธิหรือโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

### 2.3 การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งหวังให้ลูกค้าดำเนินธุรกิจตามข้อกำหนดของกฎหมายและจรรยาบรรณธุรกิจ ส่งเสริมลูกค้าที่มีการดำเนินงานที่เหมาะสมและคำนึงถึงประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เคารพในความแตกต่างที่หลากหลายของบุคคล

### 2.4 การปฏิบัติต่อสังคม

- 1) บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- 2) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียนของบริษัทฯ หากมีเหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

## 3. กระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนของการทำงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งพัฒนากระบวนการตรวจสอบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยนำประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน เป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญในการควบคุมการดำเนินงานเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะไม่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยง การแก้ไขปัญหา การบรรเทาและเยียวยาผลกระทบในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการให้มีการติดตามและรายงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง

## 4. การแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน และการเยียวยา

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนอันซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ โดยการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน และการเยียวยา มีรายละเอียดดังนี้

เมื่อพนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือพบเห็นเหตุการณ์ หรือได้รับผลกระทบจากการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน จากการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งดังต่อไปนี้

- 1) แจ้งโดยตรงที่ ประธานกรรมการ
- 2) แจ้งโดยตรงที่ ประธานกรรมการตรวจสอบ
- 3) แจ้งโดยตรงที่ กรรมการผู้จัดการ
- 4) แจ้งโดยตรงที่ ผู้บังคับบัญชา
- 5) แจ้งผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <http://www.tlife.co.th>

ทั้งนี้ ในกรณีที่เหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนมีความซับซ้อนหรือร้ายแรง กำหนดให้ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อให้การพิจารณาเกิดความเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และพิจารณากำหนดให้มีการเยียวยาผู้เสียหายหรือได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสมผล

บริษัทฯ จะรักษาข้อมูลความลับของผู้เสียหาย ผู้ที่ได้รับผลกระทบ หรือผู้ให้ข้อมูลเบาะแส มิให้ต้องได้รับความเดือดร้อน อันตราย ความเสียหาย หรือได้รับความไม่เป็นธรรมอันเกิดจากการให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ในการพิจารณาเหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนดังกล่าว

นโยบายฯ ฉบับนี้ กำหนดให้ทุกภาคส่วนในบริษัทฯ มีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน ปฏิบัติ และประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ภายใต้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนฉบับนี้ มีความเหมาะสมและได้รับความร่วมมือของทุกภาคส่วน เป็นผลให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นกรอบความประพฤติที่สะท้อนถึงคุณค่าองค์กรต่อสังคม

\*\*\*\*\*